

## 【ホールご使用までの流れ】

使用日からの起算	内 容	留意事項
18 か月前の月の1日 (平日) から	<b>仮予約受付</b> ※仮予約の有効期間は 使用6か月以上前は 1ヶ月、6か月以内は 2週間までとします。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お電話(03-3411-5120)にて承ります。</li> <li>・受付時間は9:00~17:00です。</li> <li>・受付は先着順です。</li> <li>・団体名、担当者名、電話番号、使用希望日時、催物内容をご説明ください。</li> <li>・初めてのご使用の方は、ホール使用の可否の審査がありますので、ご来館ください。</li> <li>・仮予約の有効期間が過ぎた場合は、予約を取り消します。</li> </ul>
	<b>メール送信</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お電話の後、申込内容をメールにて送信してください。 (<a href="mailto:koudou@swu.ac.jp">koudou@swu.ac.jp</a>宛)</li> </ul>
使用決定後から 2週間以内	<b>使用申請書のご提出</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所定用紙はホームページからダウンロードできます。</li> <li>・郵送またはホール事務室までご持参ください。</li> <li>・提出期限を過ぎた申請はお受けできません。</li> </ul>
使用申請書到着後	<b>使用承認書の発行</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・使用を取り消す場合はキャンセル料を承ります。 (使用日の12か月前から)</li> </ul>
2か月前まで	<b>付帯設備使用計画書 会場使用計画書 ご提出</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所定用紙はホームページからダウンロードできます。</li> <li>・付帯設備使用計画書にもとづき、請求書を発行します。</li> </ul>
1か月前まで	<b>使用料のお支払い</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・原則として、公演前に一括払いをお願いします。</li> <li>・入金期限が過ぎた場合は、使用承認取消となります。</li> </ul>
公演当日	<b>公演実施</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コピー代、物販手数料が生じた場合は、公演終了後に現金にて精算となります。</li> </ul>
公演終了後	<b>精算書の発行</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・使用実績にもとづき、精算書を発行します。</li> <li>・時間超過等があった場合は、速やかに振込にてお支払いをお願いします。</li> </ul>

★詳しくは各所定用紙をご覧のうえ、ご確認をお願いします。